**Справка по итогам проверки дневников учащихся класса.**

**за декабрь**

**2016-2017 учебный год**

**Цель проверки**: выполнение единого орфографического режима и правил ведения дневника, периодичность проверки, информирование родителей через дневник об итогах недели, выставление итоговых оценок

**Метод проверки:** просмотр дневников, беседа с учащимися.

Проверку проводил: зам директора по ВР Литвякова Н.В.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Кл.руководитель | Кол-во учащихся на момент проверки | Кол-во дневников | Дневников в наличии нет на момент проверки |
| 5 «Б» | Литвинова Н.А. | 11 | 10 |  |
| 6 «Б» | Левен А.М. | 11 | 9 |  |
| 7 «Б» | Ковбаса Т.А. | 12 | 11 |  |
| 8 | Ковбаса Н.В. | 16 | 16 |  |
| 9 | Ленчук Л.А. | 16 | 14 |  |
| 10 | Тыщенко Н.А. | 4 | 4 |  |
| 11 | Ермуханова И.И. | 12 | 10 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие расписания по неделям | Расписание записано по дням недели у всех учащихся. |
| Запись домашнего задания | Домашние задания записываются не по всем предметам. Наблюдается во всех классах |
| Текущий учет знаний | Ведется не регулярно, оценки выставляются не своевременно, отсутствуют росписи учителей-предметников |
| Контроль за ведением дневника | дневники проверяются еженедельно, оценки и подписи классного руководителя имеются.Не все кл.руководители ставят поведение и приложение ( Левен А.М.) |
| Учет пропусков | Ведется |
| Наличие подписи родителей в конце недели | Подписи родителей имеются не у всех учащихся. Хочется отметить, что контроль со стороны родителей по ведению дневников практически отсутствует. |
| Эстетика оформления | Можно отметить дневники Литвиновой А, Цыганковой Н, Ленчук С, Ленчук Е, Шишковой Е |
| Замечания | Не аккуратные дневники: Карпов В, Жакенов Т, Жилинский И, Ушаков Е, Кирсаков А, Сериков И, Ташимовы Л и Ж., |

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

Классным руководителям 5-11 классов

А) повторно довести до сведения учащихся (на классных часах) и их родителей (на родительском собрании) «Требования к заполнению дневников»

В) контролировать внешний вид дневников

Г) проверять дневники и выставлять текущие оценки каждую неделю

Д) контролировать и не допускать отметок без подписи учителя.

Зам директора по ВР Н.В. Литвякова